

令和8年度東海市社会福祉協議会正規職員募集要項

おもい つながり ささえあう ～「ふだんの 暮らしの
しあわせ」をかたちに～を私たちとともに進めてみませんか



【募集職員】

1 正規職員（相談及び居場所活動等の地域福祉業務等）

(1) 業務内容

困りごと相談（貸付、金銭管理等）や居場所づくり等に関する業務等

(2) 応募資格

ア 大学を卒業又は卒業見込みの方

イ 平成10年4月2日以降に生まれた方

ウ 普通自動車運転免許を有する方

(3) 給料等

ア 給料（参考額：地域手当含む）

当協議会給与規定により決定（参考 大学卒：255,200 円）

イ 賞 与

年2回（6月、12月）

ウ 手 当

扶養手当、住居手当、通勤手当等

エ 社会保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入

(4) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで（休憩1時間）

(5) 休 日

土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）

(6) 勤務場所

東海市社会福祉協議会事務局（東海市荒尾町 しあわせ村内）

(7) 採用予定人数

若干名

2 採用試験の日時等

- (1) 日時：令和8年10月16日（金）
- (2) 内容：①一般教養試験及び小論文（午前9時30分～11時30分）
②面接（午後1時15分～）
- (3) 場所：①保健福祉センター3階 研修室
②保健福祉センター3階 小会議室

3 採用予定日

令和9年4月1日 又は 令和8年12月1日（時期は応相談）

4 応募手続き等

- (1) 受付期間
令和8年9月14日（月）から 9月30日（水）まで
窓口：午前9時から午後4時までとし、土・日曜日・祝日は受付ができません。
- (2) 提出書類（各1部）
 - ア 東海市社会福祉協議会職員採用試験申込書及び履歴書（規定用紙）
 - イ 普通自動車運転免許証の写し
 - ウ 資格証の写し
 - エ 最終学歴の卒業証明書または卒業見込証明書

5 採用試験申込書等の提出先及び問合せ先

東海市社会福祉協議会事務局

〒476-0003 東海市荒尾町西廻間2番地の1

電話（052）689－1605（担当：総務課 鈴木、北野）

6 その他

規定用紙は東海市社会福祉協議会ホームページでダウンロードできます。

所定の申込用紙に必要書類を添えて東海市社会福祉協議会総務課へ持参していただくか、郵送していただきますようお願いいたします。

（令和8年9月30日必着）